



FORMULAIRE PPCMOI

(Projets particuliers de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble)

1. - COMMENT PRÉSENTER UNE DEMANDE

Toute demande doit être acheminée à la Division de l'urbanisme. Le présent formulaire doit être dûment rempli et accompagné de tous les plans et documents relatifs au projet. La demande doit être signée par le propriétaire ou un mandataire dûment autorisé par le propriétaire.

DIVISION DE L'URBANISME	ADRESSE	TÉLÉPHONE	TÉLÉCOPIEUR
Ville de Dollard-des-Ormeaux, Division de l'urbanisme	12001, boulevard De Salaberry, Dollard-des-Ormeaux (Québec) H9B 2A7	514 684-1033	514 684-6899

2. - FRAIS POUR LA DEMANDE

La demande doit être accompagnée d'un chèque fait à l'ordre de « *Ville de Dollard-des-Ormeaux* », couvrant les frais d'analyse et de publication.

Frais d'étude.....	1 500 \$
Frais de publication.....	1 000 \$

3. - CHEMINEMENT DE LA DEMANDE

La Division de l'urbanisme reçoit la demande, en fait une analyse et présente la demande au comité consultatif d'urbanisme. Des informations additionnelles peuvent être demandées au requérant.

Le comité consultatif d'urbanisme étudie la demande et transmet son avis et ses recommandations au conseil municipal.

Le conseil municipal statue sur la demande lors d'une séance régulière ou extraordinaire.

Les mécanismes de consultation publique, d'approbation référendaire et d'examen de conformité prévus à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (chapitre A-19.1) s'appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires.

4. - PROJETS POUVANT FAIRE L'OBJET D'UN PPCMOI

Le règlement sur les PPCMOI s'applique à tout projet de construction, de modification, ou d'occupation d'un immeuble situé sur le territoire de la Ville de Dollard-des-Ormeaux.

5. - DOCUMENTS À FOURNIR

La demande doit être accompagnée par les documents suivants :

- Le formulaire exposant les motifs de la demande et une description abrégée du projet, signée par le propriétaire de l'immeuble;
- Les frais fixés par le règlement sur les tarifs pour l'étude d'une telle demande doivent être payés;
- Le plan d'arpentage du terrain visé par le projet particulier;
- Une copie authentique de tout titre établissant que le requérant est propriétaire;
- Le cas échéant, la procuration établissant le mandat de toute personne autorisée à agir au nom du propriétaire;
- Le certificat de localisation relatif à toute construction érigée sur ce terrain, y compris la désignation technique; et
- Une déclaration signée par le propriétaire ou son mandataire établissant les types d'occupation de tout bâtiment visé par le projet particulier.

Des informations additionnelles peuvent être demandées au requérant.

6. - DÉLAI DE TRAITEMENT

Prévoyez un délai minimum de quatre mois entre le moment du dépôt des documents et la résolution du conseil.

7. - RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Pour de plus amples renseignements, n'hésitez pas à contacter la Division de l'urbanisme au 514 684-1033.



PP : _____

FORMULAIRE PPCMOI

Le soussigné demande, par les présentes, au conseil municipal de Dollard-des-Ormeaux, d'autoriser le PPCMOI

À L'USAGE DU DEMANDEUR**1****IDENTIFICATION**

Type de demande		
<input type="checkbox"/> 1.DM	<input type="checkbox"/> 2.PIIA	<input type="checkbox"/> 3.PAE
<input type="checkbox"/> 4.UC	<input checked="" type="checkbox"/> 5.PPCMOI	<input type="checkbox"/> 6.DD
<input type="checkbox"/> 8.MODIF	<input type="checkbox"/> 9.DG	
Projet n° :	Permis n° :	Date CCU :
Type de projet :	Date Conseil :	
Emplacement visé par la demande		
Adresse (N°, rue) :		
N° du lot :	Zone :	
Propriétaire		Numéros de téléphone
Nom :		Rés. :
Adresse (N°, rue) :		Bur. :
Municipalité :	Code postal	Cell. :
		Autre :
		Email :
Demandeur ou mandataire (si différent du propriétaire)		Numéros de téléphone
Nom :		Rés. :
Adresse (N°, rue) :		Bur. :
Municipalité :	Code postal	Cell. :
		Autre :
		Email :
Plans		
Concepteur :		Date de récept :
Numéro :		Date des plans :

2**PRÉSENTATION DE LA DEMANDE**

Toute demande d'autorisation d'un PPCMOI doit inclure les renseignements suivants :

- L'implantation au sol des constructions existante et à ériger sur le terrain ainsi que leur insertion dans la trame urbaine;
- Les types d'occupation prévue du terrain et des constructions existante ou à y être érigées;
- La volumétrie générale et la hauteur des constructions existantes et à ériger sur le terrain et leur intégration dans le contexte bâti;
- Les propositions d'intégration ou de démolition de constructions existantes, de conservations et de mise en valeur d'éléments architecturaux d'origine;
- Les propositions d'aménagements extérieurs, de mise en valeur et de protection des plantations et des arbres existants et prévus;
- Les accès véhiculaires, la signalisation pour les piétons, les véhicules et les espaces de stationnement;
- Dans le cas d'un projet commercial d'une superficie de 4 000 m² ou plus, une étude de circulation qui identifie les impacts de l'implantation du projet et les moyens de les pallier ou de les atténuer, le cas échéant;
- Les études nécessaires à l'évaluation du projet eu égard à l'ensoleillement, au vent, à la circulation et, le cas échéant au bruit et aux émanations;
- Les occupations du domaine public; et
- Une indication des risques de contamination du sol par l'identification des occupations antérieures de terrain visé du projet.

Ces plans et informations sont indispensables à l'étude de la demande.



3 DESCRIPTION DU PROJET

Expliquer le projet, à savoir : le type d'usage (résidentiel, commercial, industriel ou autre), le type de construction (superficie, hauteur, architecture) et les aménagements (aire de stationnement, allée de circulation, plantation): veuillez annexer des plans ou une esquisse facilitant la compréhension du projet.

4 MOTIF DE LA DEMANDE DE PPCMOI

Justifier la localisation et la pertinence du projet et pourquoi il ne peut être réalisé, ou n'a pas été réalisé, dans le respect des règlements.

5 IMPACT SUR LE VOISINAGE

Décrire les impacts sur le voisinage et expliquer les mesures d'atténuation prévues.

6 ATTESTATION

J'atteste que toutes les informations que j'ai fournies au présent formulaire sont exactes.

Propriétaire		Date	J / M / A
Demandeur/mandataire		Date	J / M / A