
 <p>1^{ère} Réunion du Comité de Suivi Jeudi le 24 août 2023, de 19 h à 21 h 30 Centre Civique DDO, salle H-153</p> <p><u>Présences</u> Jacques Bénard, modérateur Lucie Binette, résidente – Secteur Est Sylvain Boulianne, urb. – Directeur AUI, Ville DDO Vincent Chevalier, résident – Secteur Centre Jorge De Matos, résident – Secteur Ouest France Giguère, urb. – Conseillère à la direction AUI, Ville DDO Lawrence Harris, résident – Secteur Centre Zhenlong Liu, résident – Secteur Est (arrivé à 20h06) Kerri Strotmann - Cheffe de section AUI, Ville DDO Allison Weiner – résidente – Secteur Centre</p> <p><u>Absence motivée</u> Mélanie Crichlow, résidente – Secteur Ouest</p>	 <p>1st Meeting of the Monitoring Committee Thursday August 24, 2023, 7 pm. to 9:30p.m. DDO Civic Centre, Room H-153</p> <p><u>Presence</u> Jacques Bénard, Moderator Lucie Binette, Resident – East Sector Sylvain Boulianne, Urb. – Director AUI, City of DDO Vincent Chevalier, Resident – Central Sector Jorge De Matos, Resident – West Sector France Giguère, Urb. – Advisor to the Director AUI, City of DDO Lawrence Harris, Resident – Central Sector Zhenlong Liu, Resident – East Sector (arrival at 8:06 p.m.) Kerri Strotmann – Section Manager AUI, City of DDO Allison Weiner, Resident – Central Sector</p> <p><u>Absence</u> Mélanie Crichlow, Resident – West Sector</p>
<p><u>1. Introduction</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Accueil par M. Boulianne Les objectifs et l'ordre du jour sont présentés au comité Présentation de chaque membre <p><u>2. Mandat et modalités de fonctionnement du Comité de suivi</u> M. Bénard explique les mandat et modalités de fonctionnement du Comité et les responsabilités des membres.</p> <p>Mandat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le Comité de suivi est mandaté par la Ville de DDO dans le cadre de la révision du Plan d'urbanisme pour: <ul style="list-style-type: none"> • Voir au bon cheminement du processus participatif; • Conseiller l'administration municipale sur les meilleures approches de consultation lors des diverses activités; • Assurer un contexte propice aux échanges et à la collaboration entre les participants. 	<p><u>1. Introduction</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Welcome by Mr. Boulianne Objectives and agenda presented to the Committee Introduction of each member <p><u>2. Mandate and Terms of Reference of the Monitoring Committee</u> Mr. Bénard explained the mandate and modalities of the Committee and responsibilities of the members.</p> <p>Mandate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ The Monitoring Committee is mandated by the City of DDO, as part of the revision process of the Urban Planning Programme, to: <ul style="list-style-type: none"> • See to the proper progress of the participatory process; • Advise the municipal administration on the best approaches and consultations for the various activities; • Ensure a context conducive to exchange and collaboration between participants.

- Le mandat est d'une durée maximale d'un an à partir du 24 août 2023.
- Le Comité se réunira entre 4 et 6 fois au cours de son mandat.
- Le Comité produira un rapport d'évaluation du processus participatif au terme de son mandat.

Règles de fonctionnement :

- 4 à 6 rencontres de ± 3 heures le soir, en personne ou en ligne;
- Rencontres et documentation produite en français et en anglais;
- Recommandations du Comité à la Ville de DDO adoptées par consensus par les membres présents;
- Faits saillants produits après chaque rencontre et validés par les membres;
- Faits saillants et rapport final d'évaluation du processus publiés en ligne par la Ville de DDO lorsque validés.

Responsabilité des membres

- Participation à toutes les rencontres et ponctualité;
- Déclaration de tout conflit d'intérêt réel ou apparent;
- Respect des personnes et usage d'un langage approprié;
- Respect du mandat et des sujets de rencontres;
- Considération des intérêts de la collectivité dans les discussions et les recommandations;
- Confidentialité des échanges lorsque demandé;
- Diriger toute demande de renseignements des médias portant sur les travaux du Comité à la Ville de DDO.

Les membres présents ont accepté le mandat et validé les modalités de fonctionnement.

3. Processus de consultation sur le Plan d'urbanisme

Présentation par Mmes Giguère et Strotmann sur l'état d'avancement de l'élaboration du Plan d'urbanisme ; les étapes de consultation réalisées à ce jour et le programme préliminaire d'activités pour 2023.

- The mandate is for a maximum period of one year from August 24, 2023.
- The Committee will meet between 4 to 6 times during its mandate.
- The Committee will produce an evaluation report of the participatory process at the end of its mandate.

Ground Rules

- 4 to 6 evening meetings of ± 3 hours, in-person or on-line;
- Meetings and documentation produced in French and English;
- Committee recommendations to the City of DDO adopted by consensus by the members present;
- Highlights produced after each meeting (attendance, subjects discussed, conclusions and recommendations – 1 to 2 pages) and validated by the members;
- Highlights and final evaluation report of the process published online by the City of DDO once validated.

Responsibilities of the Members

- Attendance at all meetings and punctuality;
- Declaration of any real or apparent conflict of interest;
- Respect for people and use of appropriate language;
- Respect of the mandate and of meeting subjects;
- Consideration of the community's interests in discussions and recommendations;
- Confidentiality of discussions, when requested;
- Directing any media enquiries relating to the Committee's work to the City of DDO.

The members present accepted the mandate and validated the terms of reference.

3. Consultation process of the Urban Planning Programme

Presentation by Ms. Giguère and Ms. Strotmann on the progress status of the Urban Planning Programme; the consultation steps completed to date and the preliminary programme of activities for 2023.

4. Défis du processus de consultation

Le Comité, par consensus, a identifié les défis suivants :

(A) Communications: La nécessité d'atteindre le plus grand nombre de personnes possible, en utilisant autant de moyens que possible (ex : rencontres de voisinage, à travers les diverses associations communautaires, médias sociaux, babillard électronique, etc.) et en accordant une attention particulière aux membres de la communauté qui n'ont peut-être pas accès ou ne sont pas à l'aise avec les technologies (ex : Codes QR). Il est aussi important d'utiliser un langage simple et accrocheur pour capter l'intérêt de la population.

(B) Trafic et mobilité : L'impact et les transformations qu'aura l'arrivée du Réseau Express Métropolitain (REM) dans la Ville étant donné qu'il y a quatre stations entourant la ville.

(C) Développement des boulevards : Comment l'aménagement et le développement des boulevards pourra répondre aux besoins de tous (personnes âgées, jeunes, familles à faibles revenus, etc.)

5. Prochaines étapes

- Séance d'information en ligne le mercredi 30 août 2023 à 18 h pour présenter à la communauté des informations sur les étapes à venir
- Rencontre du Comité de suivi au début de septembre pour discuter du panel et des deux ateliers prévus cet automne.

4. Challenges of the consultation process

By consensus, the committee identified the following challenges:

(A) Communications: The need to reach as many people as possible by using a variety of means (ex: neighbourhood meetings, diverse community associations, social media, electronic billboard, etc.) and paying careful attention to members of the community who might not have access to, or be comfortable with using technology (ex: QR Codes). It is also important to keep the messaging simple and enticing to attract people's attention.

(B) Traffic and Mobility: The impact and transformations that the arrival of the Réseau Express Métropolitain (REM) will have on the city considering that it is surrounded by four stations.

(C) Development of the Boulevards: How can the boulevards be developed to respond to the needs of everyone (senior citizens, youth, low-income families, etc.).

5. Next Steps

- Online information session on Wednesday August 30, 2023 at 6 p.m. to present to the community information on the steps to follow.
- Meeting of the Monitoring Committee at the beginning of September to discuss the panel and two workshops for this Fall.