
 <p style="text-align: center;">4^e Réunion du Comité de suivi Le lundi 23 octobre 2023, de 19 h à 20 h 50 Centre Civique DDO, salle H-153</p> <p><u>Présences</u> Jacques Bénard, modérateur Lucie Binette, résidente – Secteur Est Sylvain Boulianne, urb. – Directeur AUI, Ville DDO Vincent Chevalier, résident – Secteur Centre Mélanie Crichlow, résidente – Secteur Ouest Jorge De Matos, résident – Secteur Ouest France Giguère, urb. – Conseillère à la direction AUI, Ville DDO Lawrence Harris, résident – Secteur Centre Zhenlong Liu, résident – Secteur Est Kerri Strotmann - Cheffe de section AUI, Ville DDO Allison Weiner – résidente – Secteur Centre</p> <p><u>Absence motivée</u> Aucune absence</p>	 <p style="text-align: center;">4th Meeting of the Monitoring Committee Monday October 23, 2023, 7 pm. to 8:50 p.m. DDO Civic Centre, Room H-153</p> <p><u>Presence</u> Jacques Bénard, Moderator Lucie Binette, Resident – East Sector Sylvain Boulianne, Urb. – Director AUI, City of DDO Vincent Chevalier, Resident – Central Sector Mélanie Crichlow, Resident – West Sector Jorge De Matos, Resident – West Sector France Giguère, Urb. – Advisor to the Director AUI, City of DDO Lawrence Harris, Resident – Central Sector Zhenlong Liu, Resident – East Sector Kerri Strotmann – Section Manager AUI, City of DDO Allison Weiner, Resident – Central Sector</p> <p><u>Absence</u> No absentees</p>
<p><u>1. Introduction</u> Approbation de l'Ordre du Jour de la réunion</p> <p><u>2. Bilan de l'atelier #1 : « Le trafic et l'avenir de la mobilité à DDO » du 11 octobre 2023</u></p> <p>a. Format et participation Le Comité convient de la bonne organisation de l'atelier, qu'il y avait beaucoup de participants et qu'il a permis à un échantillon diversifié de citoyens de se rassembler pour exprimer leurs préoccupations et proposer leurs idées sur une question très complexe ; et que les résultats aideront à prioriser les décisions du Conseil et à appuyer les négociations avec d'autres instances décisionnelles sur un horizon de ± 20 ans.</p>	<p><u>1. Introduction</u> Approval of the meeting agenda</p> <p><u>2. Review of Workshop #1: “Traffic and the future of Mobility in DDO” of October 11, 2023</u></p> <p>a. Format and participation The Committee agreed that the workshop was well-organized, well-attended and allowed a diverse cross-section of citizens to connect to express their concerns and propose their ideas on a very complex issue, and the results will help to prioritize Council's decisions and reinforce their negotiations with other governing bodies over a horizon of ± 20 years.</p>

Les observations et suggestions suivantes ont été formulées par le Comité:

- Plus de temps pourrait être alloué aux présentations synthèses des tables-ronde à la fin, tout en évitant la répétition d'idées ;
- La présentation du début pourrait être raccourcie pour permettre plus de temps d'échanges en table ronde.
- Un « chronométrateur » devrait être ajouté à chacune des tables-rondes;
- Des scénarios de solution plus concrets suggérés lors des présentations du début, seraient utiles pour faciliter les discussions en tables-rondes ;
- Des kiosques d'information avant le début de l'atelier faciliteraient l'accès à l'information et à l'expertise;
- La présentation de départ pourrait aborder la faisabilité de certaines solutions (ex : élargissement des boulevards) pour mieux guider les participants lors des échanges en table ronde;
- Il serait souhaitable d'encourager les jeunes à participer aux différentes consultations, même s'ils ne peuvent pas participer activement aux ateliers. Des micro-sondages menés auprès des différentes associations communautaires devraient être envisagés ;
- Les points forts et les suggestions les plus intéressantes qui ressortent des discussions devraient être relevés et présentés brièvement au prochain atelier et publiés sur la page Web ;
- Un tirage de prix de présence pourrait motiver les participants à rester jusqu'à la fin de l'atelier.

b. Synthèse des résultats

Le Comité a approuvé à titre préliminaire le sommaire exécutif avec des ajouts spécifiques. Une version modifiée sera envoyée au comité pour approbation finale avant publication sur la page Web.

The following observations and suggestions were formulated by the Committee:

- Additional time could be allotted for the round-table summary presentations while avoiding the repetition of ideas;
- The presentation at the beginning could be shortened to allow for more time for the round-table exchanges ;
- A "Time Keeper" should be added to each of the round-tables;
- Concrete problem-solving scenarios during the opening presentations would be useful for facilitating the round-table discussions;
- Information kiosks prior to the commencement of the workshop would be useful for facilitating access to information and expertise;
- The initial presentation could address the feasibility of certain solutions (e.g., widening of boulevards) to better guide participants during the round-table discussions;
- Young people should be encouraged to participate in the various consultations, even if they are unable to actively participate in the workshops. Micro-surveys through the various community associations should be considered;
- The highlights and most interesting suggestions that emerge from the discussions should be noted and presented briefly at the next workshop and published on the web page;
- A prize draw could motivate people to stay until the end to the workshop.

b. Summary of the results

The Committee preliminarily approved the Executive Summary with specific additions. A modified version will be sent to the committee for final approval before publication on the webpage.

3. Planification de l'atelier 2 : « Le développement de nos grands boulevards »

a. Format

Le Comité convient qu'un format de table ronde similaire devrait être utilisé pour l'atelier #2.

Programme

1. Accueil, objectif et instructions
2. Retour sur l'atelier 1 sur la mobilité
 - Veiller à ce que les résultats de la question suivante de l'atelier #1 soient présentés : « Comment accueillir de nouveaux développements résidentiels sans accroître la congestion routière ? »
3. Présentation: Les impacts et scénarios de développement
4. Échange en tables rondes
5. Synthèse et discussion de chaque table-ronde
6. Conclusion

b. Informations à présenter :

- Identification des boulevards sujets à développement (Des Sources, St-Jean, Brunswick, De Salaberry, Sunnybrooke)
- Les impacts et scénarios de développement
 - i. Les exigences en matière de densification et de transport collectif
 - ii. Impact sur le paysage de nos boulevards (simulation 3D de projets possibles) – *ajouter « FICTIF » en filigrane*
 - iii. Impact financiers du développement par RCGT

c. Questions de discussion :

Le Comité a examiné les questions proposées et discuté d'une nouvelle formulation qui devrait permettre aux participants de définir les critères de qualité d'un projet immobilier, le design urbain à privilégier pour les boulevards, et les usages à autoriser (commerces et services souhaités, type de logements, clientèle, etc.). Les questions seront préparées et soumises au Comité pour approbation avant l'atelier.

3. Planning Workshop #2: “The Development of our Major Boulevards”

a. Format

The Committee agreed that a similar round-table format should be employed for Workshop #2.

Programme

1. Welcome, objective & instructions
2. Results of Workshop #1 on mobility
 - Ensure that the results of the following question from Workshop #1 are presented: “How do we accommodate new residential developments without increasing traffic congestions?”
3. Presentation: Impacts and development scenarios
4. Round Table Exchanges
5. Summary and Discussion by each round-table
6. Conclusion

b. Information to present:

- Identification of the boulevards subject to development (Sources, St-Jean, Brunswick, De Salaberry, Sunnybrooke)
- Impact and development scenarios:
 - i. Densification and public transit requirements
 - ii. Impact on the landscape of our boulevards (3D simulation of possible projects) - *with watermark “FICTITIOUS”*
 - iii. Financial impact of development by RCGT

c. Discussion questions:

The Committee examined the questions proposed and discussed a new wording that would enable participants to define the characteristics of an ideal mixed-use development, the preferred streetscape design and uses that should be authorized (shops and services desired, housing types, clientele, etc.). Questions will be prepared and submitted to the Committee for approval prior to the workshop.

4. Nouvelles sur projet de PMAD adopté le 6 octobre par la CMM

Le Comité a été informé que le projet de *Plan métropolitain d'aménagement et de développement révisé* (PMAD) a été adopté par la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) le 6 octobre 2023 et que des exigences seront imposées à Dollard-des-Ormeaux concernant chacun des six thèmes suivants :

- 1) Quartiers complets inspirés de la ville des 15 minutes
- 2) Répondre à la crise du logement
- 3) Prioriser la mobilité durable
- 4) Participer à la relance du transport collectif
- 5) Répondre à la crise climatique
- 6) Protéger les milieux naturels

5. Autres sujets

Aucun sujet supplémentaire n'a été proposé par le Comité

6. Date et sujets de la prochaine rencontre

Par consensus, les dates suivantes des réunions du Comité de suivi ont été fixées en fonction du calendrier des activités de consultation à venir :

- Le lundi 20 novembre 2023 à 19h
 - Bilan de l'atelier #2
 - Prochaines étapes

Atelier participatif à venir au Centre Civic

- Le mercredi 8 novembre 2023 à 19 h : Développement des boulevards.

7. Tour de table : satisfaction à l'égard de la réunion

L'ensemble des membres du Comité a exprimé sa satisfaction quant au travail du Comité et à la progression des réunions à ce jour.

4. Update on draft PMAD adopted by the CMM on October 6th

The Committee was informed that the draft *Plan Métropolitain d'aménagement et de développement révisé* (PMAD) was adopted by the Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) on October 6, 2023, and that there will be requirements imposed on Dollard-des-Ormeaux that concern each of the six following overarching themes:

- 1) Complete neighbourhoods inspired by the 15-minute city.
- 2) Responding to the housing crisis
- 3) Prioritizing sustainable mobility
- 4) Participation in the revival of public transportation
- 5) Responding to the climate crisis
- 6) Protecting natural environments

5. Other topics

No additional topics were proposed by the Committee

6. Date and topics of the next meeting

By consensus, the following Monitoring Committee meeting dates were established based on the calendar of the upcoming consultation activities:

- Monday November 20, 2023 at 7 p.m.
 - Review of Workshop #2
 - Next steps

Upcoming participatory workshop at the Civic Centre

- Wednesday November 8, 2023 at 7 p.m.: Development of the Boulevards

7. Round Table: Satisfaction with the meeting

The Committee members expressed their satisfaction with the work of the Committee and the progression of the meetings to date.